

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
w Gorzycach  
ul. Raciborska 55  
44-350 Gorzyce

Gorzyce, dnia 29.06.2022

ZSP.110.1.3.2022

## **OGŁOSZENIE**

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzycach ogłasza nabór kandydata do pracy w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Gorzycach, 44-350 Gorzyce, ul. Raciborska 55 na stanowisko:

### **Psycholog**

W niepełnym wymiarze czasu pracy od dnia 01.09.2022 do 31.08.2023

#### **Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie
- wykształcenie wyższe
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego
- posiadanie nieposzlakowanej opinii
- znajomość obsługi komputera (pakiet Office)

#### **Wymagania dodatkowe:**

- wysoka kultura osobista
- zdolność do pracy w zespole
- zaangażowanie, systematyczność, sumienność
- komunikatywność, zdolność słuchania i rozumienia rozmówcy

#### **Warunki pracy na danym stanowisku:**

- stanowisko pracy w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzycach przy ul. Raciborskiej 55
- stanowisko pracy nie jest przystosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo

#### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji,

zainteresowań i uzdolnień uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;

- diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły;
- udzielanie indywidualnej i zespołowej pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
- wspomaganie spraw z zakresu pomocy materialnej dla uczniów;
- podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci;
- inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- kierowanie uczniów na badania specjalistyczne;

#### **Wymagane dokumenty:**

- List motywacyjny
- Cv
- Kwestionariusz
- Kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie
- Kserokopie dokumentów potwierdzające doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje

#### **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie Zespołu z dopiskiem:

#### **„Oferta zatrudnienia na stanowisku pracy: Psycholog”**

W terminie do dnia **15.07.2022 r.**

Aplikacje, które wpłyną do szkoły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **Inne informacje:**

Skontaktujemy się **tylko** z wybranymi osobami do dnia **20.07.2022 r.**

Umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony.

Dyrektor  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

w Gorzycach  
Aleksandra Frączek

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA OGÓLNA**

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) informujemy, iż:

##### **I. ADMINISTRATOR DANYCH.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zespół Szkolno-Przedszkolny w Gorzycach ul. Raciborska 55, 44-350 Gorzyce*

##### **II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) e-mail: [wozniakmarek@op.pl](mailto:wozniakmarek@op.pl)
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

##### **III. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA.**

Pani/Pana dane przetwarzane będą w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w celu realizacji przysługujących uprawnień, bądź spełnienia przez *Zespół Szkolno-Przedszkolny w Gorzycach ul. Raciborska 55, 44-350 Gorzyce*

1. obowiązków określonych przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
2. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
3. Mogą również wystąpić przypadki w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

##### **IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.**

W związku z przetwarzaniem danych w celu wynikającego z przepisów prawa, dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

**V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Dane osobowe przetwarzane przez *Zespół Szkolno-Przedszkolny w Gorzycach ul. Raciborska 55, 44-350 Gorzyce*

przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 5 do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.

**VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

**VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.**

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

**VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:

- 1) ustawowym,
- 2) umownym,
- 3) warunkiem zawarcia umowy,

do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.

2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.

4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

**X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.